

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MOVILIȚA
HOTARAREA nr. 7 din 19.01.2021

Cu privire :

la reorganizarea „Serviciului Local de Salubritate”, fara personalitate juridica, din structura aparatului de specialitate al primarului comunei Movilița din județul Vrancea in „ Serviciului Local de Salubritate Movilita”, cu personalitate juridica, organizat in subordinea Consiliului Local al comunei Movilița, jud. Vrancea.

Consiliul Local Movilita, intrunit in sedinta ordinara in data de 19.01.2021 analizand;

-referatul inreg. La nr. 82/8.01.2021 al Compartimentului „ Urbanism” prin care se propune reorganizarea „Serviciului Local de Salubritate”, fara personalitate juridica, din structura aparatului de specialitate al primarului comunei Movilița din județul Vrancea in „ Serviciului Local de Salubritate Movilita”, cu personalitate juridica, organizat in subordinea Consiliului Local al comunei Movilița, județul Vrancea;

-referatul de aprobare al primarului comunei Movilita, inregistrata la nr. 83/8.01.2021 cu privire la proiectul de hotarare ;

--prevederile art.VII din Legea 225/23.11.2016 pentru modificarea si completarea Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice;

-prevederile art.1 alin.(3), litera h), ale art.3 si art.8 alin.(1), alin.(3), art.23 alin.(1) si alin.(2), art.24, alin.(1), si art.28 alin.(2), litera c) din Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile art. 6, art.7 si ale art.11 din Legea serviciului de salubritate localitatilor, modificata si completata prin Legea nr. 99/2014;

- luând act de avizul consultativ al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Movilita;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit.a), alin. (3) lit.c) si art. 196 lit.a), din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T A R A S T E

ART.1- Se aprobă reorganizarea „Serviciului Local de Salubritate”, compartiment fara personalitate juridica, din structura aparatului de specialitate al primarului comunei Movilița din județul Vrancea in „ Serviciului Local de Salubritate Movilita”- serviciu cu personalitate juridica, organizat in subordinea Consiliului Local al comunei Movilița, județul Vrancea in conformitate cu prevederile art.VII din Legea 225/23.11.2016 pentru modificarea si completare a Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 si ale studiului de oportunitate din Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – „ Serviciului Local de Salubritate Movilita” este de interes local si functioneaza cu personalitate juridica in subordinea Consiliului Local al comunei Movilița, avand ca obiect de activitate realizarea in gestiune directa a serviciului de salubritate in comuna Movilita, care cuprinde urmatoarele activitati:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Art. 3. "Serviciul Local de Salubritate Mobilă" are patrimoniu propriu, funcționează pe bază gestiune economică și se bucură de autonomie financiară și funcțională, este subiect juridic de drept fiscal, titular al codului unic de înregistrare fiscală și de cont deschis la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau la unitățile bancare și întocmeste, în condițiile legii, buget de venituri și cheltuieli situații financiare anuale și va funcționa cu sediul în

Art. 4. Se aprobă numărul de personal la nivelul a **4 posturi**, organigrama și statul de funcții al "**Serviciul Local de Salubritate Mobilă**", conform *anexelor nr. 2 și nr. 3* care fac integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al **Serviciului Local de Salubritate Mobilă** care face parte integrantă din prezenta hotărâre (*Anexa nr. 4*).

Art. 6. (1) Se aprobă darea în administrare a serviciului de salubritate și a infrastructurii teritoriale aferente acestuia pentru prestarea serviciului de salubritate în comuna Mobilă c **Serviciul Local de Salubritate Mobilă**" din subordinea Consiliului Local al comunei Mo județul Vrancea.

2) Predarea-preluarea bunurilor se va face pe bază de protocol și inventar de către o com constituită de fiecare parte.

(3) **Activitățile specifice serviciului public de salubritate care se dau în administrare serviciului astfel înființat sunt :**

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Art. 7. "Serviciul Local de Salubritate Mobilă" are obligația să asigure prestarea activităților menționate la art. 6, alin. (3), pentru toți utilizatorii (populație, agenți economici și instituții publice) pe teritoriul comunei Mobilă, în condiții de calitate și cu respectarea caietului de sarcini și regulamentul serviciului precum și indicatorilor de performanță stabiliți prin regulamentele serviciului elaborate și aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Art. 8. Drepturile și obligațiile părților cu privire la prestarea serviciului public de salubritate inclusiv pentru administrarea activităților specifice serviciului sunt cele prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al serviciului de salubritate al comunei Mobilă, județul Vrancea

În conformitate cu prevederile legale în vigoare "Serviciul Local de Salubritate Mobilă" are următoarele drepturi:

- să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de Consiliul Local al comunei Mobilă, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifului economice;
- să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din comuna Mobilă pentru care are hotărâre de dare în administrare;
- să aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul Local al comunei Mobilă;

- să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la facturii;

- să solicite recuperarea debitelor în instanță.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare Serviciul Local de Salubritate are următoarele obligații:

- să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tari în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesul continuității și egalității de tratament între utilizatori.
- să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale respectarea regulamentului serviciului de salubritate al comunei, prescripțiilor, norm normativelor tehnice în vigoare;
- să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., înfor solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora pr serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploa desfășurarea activităților;
- să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activ specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-ter pentru care are hotărâre de dare în administrare a serviciului, să colecteze întreaga ca de deșeurii municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipie de precollectare și domeniul public;
- să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficien respectarea normelor în vigoare;
- să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administr precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod cor calitatea serviciilor prestate;
- să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea cost specifice de operare;
- să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsur rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei c reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data ș rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesi scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile c înregistrarea acestora;
- să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situ conform reglementărilor în vigoare.

Art.9.Posturile de muncitor din cadrul „Serviciului Local de Salubritate”, din structura aparatului de specialitate al primarului comunei Movilița din județul Vrancea, se desființează prin restrângere de activitate ca urmare a înființării „ Serviciului Local de Salubritate Movilita”, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Movilița, jud. Vrancea.

Art.10.Anexele 1,2,3 și 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.11-. Secretarul general al unității administrative teritoriale , va asigura publicitatea hotărârii, o va comunica persoanelor interesate, ANRSC București și Instituției Prefectului - județul Vrancea , pentru controlul asupra legalității, în termenul prevăzut de lege .


Președinte de sedință,
Consilier,
Banciu Nicolai

Contrasemnează,
Secretar general com. Movilita
Seciu C/ Costel

MOVILIȚA
19.01.2021

Nr.consilieri în funcție -1
Nr.consilieri prezenți -1

Nr. voturi „pentru” - 1
Nr.voturi „împotriva” -
Nr. abțineri -